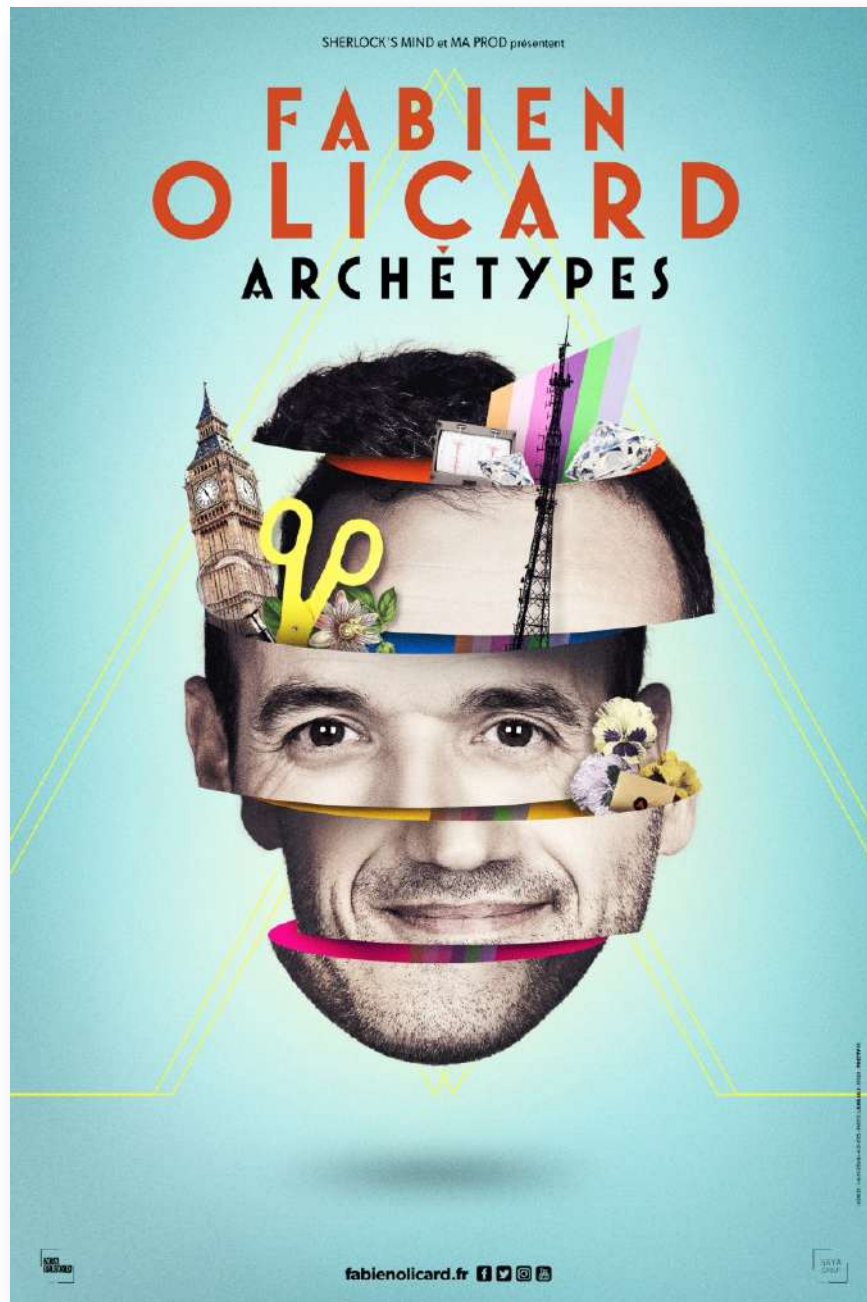




FICHE TECHNIQUE 2022 v2.4

*Cette fiche technique est à signer en deux exemplaires et à nous retourner avec le contrat.
Elle remplace et annule tous les documents précédents.
Merci de nous faire parvenir au plus vite un plan technique de la salle, plateau, son et lumière.
Cette fiche technique fait partie intégrante du contrat d'engagement.
Elle doit être scrupuleusement respectée pour le bon déroulement du spectacle.
L'Organisateur s'engage à en respecter les termes et à n'y apporter
aucune modification sans l'accord écrit du Producteur.
En cas de question, veuillez nous contacter le plus rapidement possible :*

Chargée de Production :

Alice JACQUET
+33 1 44 87 09 73
alice@gaya-prod.com

Régisseur Général :

Yohan PROGLER
+33 6 64 31 73 10
yohanprogler@gmail.com

Directeur Technique :

Clément POISSON
+33 1 84 79 56 77
clement@gaya-prod.com

Logistique :

Suzy NOLAND
+33 1 44 87 00 59
suzy@gaya-prod.com

Booking :

Stéphanie HABIB
+33 1 44 87 84 32
stefanie@gaya-prod.com

Communication :

Capucine SZEWCZYK
+33 1 44 87 00 60
capucine@gaya-prod.com

MA PROD

5 rue Robert Estienne
75008 Paris
Tél : +33 1 44 87 06 07
contact@gaya-prod.com

URGENT, merci de nous communiquer rapidement :

- Fiche technique, photos et plans de la salle et configuration de la scène,
- Contact de votre prestataire technique s'il y a lieu,
- Horaires du spectacle ainsi que de l'ouverture des portes au public,
- Contact de la personne chargée de l'accueil Artiste,
- Plan d'accès voiture et camion,
- Informations concernant les restrictions spécifiques imposées par les Municipalités ou les autorités locales (heure limite de fin de spectacle, niveau sonore, précautions pour le chargement...).

Conditions générales

I. Définition

Producteur :

Le Producteur exécutif de la tournée, Joseph ARRAGONE (MA Prod), représenté sur place par son régisseur général.

Organisateur :

L'Organisateur local du spectacle, directement en contact avec le Producteur, qu'il s'agisse d'un contrat de vente, de coréalisation ou de promotion locale.

II. Image

Le Producteur est le représentant exclusif de l'image de l'Artiste de la tournée et du spectacle en général. En conséquence, tous les éléments porteurs d'images tels que pass, tee-shirts, banderoles, enregistrements... même gratuits sont réputés interdits sauf autorisation du Producteur.

III. Buvettes

Cinq minutes avant le début du spectacle, toutes les buvettes devront être impérativement éteintes, et toute vente devra cesser.

La vente directe de canettes et de bouteilles, même en plastique est interdite. Toutes les consommations devront être servies dans des gobelets recyclables. Merci de prévenir les concessionnaires de ces dispositions.

Interdire à l'intérieur de la salle toutes bouteilles, canettes ou tout objet contondant risquant de provoquer des incidents.

IV. Accréditations

Seules les personnes accréditées par le Producteur, porteuses d'un laissez-passer fourni par le Producteur pourront pénétrer en coulisse (y compris à l'issue de la représentation). Toute autre personne pénétrant dans l'enceinte du spectacle devra être porteuse d'un billet officiel de la tournée, ou reconnu comme tel.

Pour chaque spectateur qui serait contrôlé avec une accréditation autre (carton, carte d'abonnement, etc) à l'intérieur de l'enceinte du spectacle, l'Organisateur se verra comptabiliser le prix d'une place en première catégorie.

V. Éclairage de travail

L'Organisateur devra s'assurer du maintien de l'éclairage total du lieu jusqu'à la fin complète du rechargement (tout particulièrement pour les spectacles en plein air). Prévoir un éclairage complémentaire si nécessaire pour la zone de travail arrière-scène et la zone de chargement du matériel dans le camion.

VI. Scène

Une structure de scène conforme aux différentes normes en vigueur devra être mise à disposition, ailes de son, dégagements et rampes d'accès matériel compris.

La scène doit être livrée conforme, stable, mise à niveau sur toute sa surface, parfaitement plane, propre, construite très solidement (500 kg/m²), reposant sur un sol dur, et correctement alignée et centrée par rapport à la salle. Des cales en bois seront placées sous chacun de ses pieds. Il y aura des gardes corps si la hauteur de la scène est d'un mètre ou plus. Des escaliers d'accès sont indispensables.

Dans le cas d'une scène existante où une fosse d'orchestre séparerait la scène de la salle, l'Organisateur devra faire recouvrir cette fosse par un proscénium. Merci de nous le préciser rapidement.

Prévoir des étais pour l'étagage de hi-towers s'il y a lieu.

Une attention particulière sera portée sur la boîte noire qui devra être livrée complète et propre.

Ne pas oublier la jupe de scène pour l'habillage du devant de scène et des ailes de son (tissus noir mat).

L'Organisateur devra impérativement faire occulter les côtés de la scène dans le prolongement des ailes de son afin de dissimuler toutes les coulisses de la vue du public.

La scène devra être totalement prête lors de notre arrivée. L'Organisateur devra être en possession de tous les certificats de conformité et le présentera au régisseur général lors de son arrivée.

VII. Accroches

Avant tout accrochage du matériel fourni par le Producteur (tels que gril technique, haut-parleurs...), l'Organisateur devra s'assurer que la structure de la salle est bien conforme aux normes de sécurité en vigueur. Il devra notamment s'assurer que la salle est bien en mesure de fournir le procès-verbal d'un organisme agréé par l'État, attestant de la résistance des structures d'accroche, de son mode d'emploi, de son entretien et de sa vérification périodique.

VIII. Personnel local

Il va de soi que l'ensemble du personnel employé directement ou indirectement pour le spectacle devra l'être conformément à la législation sur le travail en vigueur. Chaque embauche devra notamment faire l'objet d'un contrat de travail et d'une DUE auprès de l'URSAFF compétente. Le Producteur ne pourra être tenu responsable d'un éventuel manquement de ses sous-traitants vis-à-vis de la législation sociale. Les copies de ces DUE devront être remises le matin même au régisseur général.

Afin de prévenir tout risque d'accident, toute personne sous influence de drogue ou d'alcool se verra immédiatement exclue du chantier.

IX. Manutentionnaires

Le personnel devra être équipé des équipements de protection individuels (gants, chaussures de sécurité, harnais...). De plus, lors du montage et du démontage, il devra également porter un casque.

Attention : merci de veiller à ce que le personnel soit reposé, disponible et sobre.

En cas de difficultés particulières, notamment concernant l'accès à la scène, le régisseur général se réserve le droit de demander du personnel supplémentaire pour les opérations de déchargement et de rechargement.

Les riggers devront en plus des autres équipements de sécurité cités, se munir de casques et harnais.

X. Sécurité

L'attitude de la sécurité doit être courtoise et civile. N'oubliez pas que ce sont les premières personnes avec qui le public se trouve en contact. Les agents devront être facilement identifiables. Un costume sombre est souhaité.

Nous désirons une fouille légère pour les objets dangereux, les bouteilles, les canettes, les appareils photo type réflexe, les caméras, les magnétos. Merci de prévoir une consigne avec des tickets.

Rappel : afin de prévenir tout risque quant à la sécurité et anticiper tout risque de trouble à l'ordre public, le législateur de 1995 a mis à la charge de l'Organisateur de manifestation culturelle de plus de 1500 personnes une obligation d'organisation et de mise en place d'un service d'ordre, assortie d'une obligation déclarative auprès de la mairie et de la préfecture. La loi du 18 mars 2003 pour la sécurité intérieure prévoit désormais que les palpations de sécurité et l'inspection visuelle des bagages à main sont systématiquement possibles pour ce type de manifestation.

Dans le cadre de plusieurs spectacles consécutifs, un gardiennage de nuit sera assuré jusqu'au retour de l'équipe technique chaque jour.

Conditions Particulières

▪ Équipe de tournée

Vous allez recevoir entre 4 et 6 personnes (selon les dates) :

- L'Artiste
- Le régisseur général
- Les régisseurs son et lumière
- Les représentants de la production (déplacement à confirmer)

▪ Durée du spectacle

Le spectacle a une durée de 1h45 sans entracte.

Très important : dans tous les cas, le spectacle débutera obligatoirement à **l'heure précise** indiquée sur l'affiche !!! Cependant les spectateurs pourront continuer à entrer (et à être placés discrètement) pendant au moins 10 minutes après le début de la voix off.

▪ Espace Scénique

Dimension de la scène :

- Ouverture minimum au cadre : 8,00 mètres, profondeur minimum : 6,00 mètres
- Hauteur sous gril (ou perches) : 4 mètres minimum (sur toute la surface de la scène)

Scène :

- **Attention** : il est impératif pour le déroulement du spectacle qu'il y ait **1 escalier central** ou 2 escaliers à la face cour et jardin pour la descente de l'artiste en salle. Celle-ci doit se faire à la vue du public (les escaliers latéraux ou le passage par les coulisses ne pourront être envisagés !).
- Prévoir par ailleurs un accès de chaque côté de la scène avec un éclairage de service (merci de veiller à utiliser des passages de câbles en coulisse dès que nécessaire)
- Sol propre noir et complètement plat
- Pendrillonnage en quatre plans à l'italienne et fond de scène noir comme indiqué sur le plan
- Frises impératives pour cacher tous les ponts et les projecteurs, et jupe de scène
- Merci de veiller à bien occulter toutes les coulisses (si besoin, prévoir allemandes, paravents...)
- Un balai, un aspirateur et une serpillère pour le nettoyage du plateau avant l'entrée du public

Régies :

Les régies son et lumière sont à installer impérativement côte à côte, si possible en salle dans l'axe médian (*éviter les sous balcons*).

Note :

La salle doit être totalement occultée de toute lumière extérieure. Le spectacle ne pourra avoir lieu sans le noir complet, à l'exception du balisage de sécurité minimum exigé par la loi.

▪ Alimentations électriques

Toutes les alimentations électriques seront aux normes françaises et protégées par un différentiel vérifié régulièrement par un organisme agréé. Merci de séparer les alimentations son et lumière et veiller à ce que le voltage entre terre et neutre soit nul.

La présence d'un électricien confirmé est indispensable tout au long de la journée.

▪ Personnel

Le personnel demandé sera entièrement dédié à notre production et ne pourra être affecté ailleurs pendant toute la journée, du montage au démontage du spectacle.

- 1x Régisseur Général, représentant de l'Organisateur
- 2x Techniciens Lumière pour l'accueil, plus 1x Assistant si besoin
- 1x Technicien Son pour l'accueil
- 1x Cintrier ou rigger pour les manipulations de perches/gril
- 1x Électricien

▪ Planning :

Les horaires sont donnés à titre indicatif et susceptibles d'évoluer selon les situations

10h00	Arrivée du régisseur général Vérification du pré-montage Mise en place des loges Patches
12h00	Arrivée des régisseurs son et lumière
13h00	Déjeuner
14h00	Tests micro et réglages son Focus et réglages lumière Encodage du spectacle
17h30	Balances
18h30	Dîner Nettoyage du plateau
19h00	Ouverture des portes
20h00	Show (105') – <i>attention le début du show débutera obligatoirement à l'heure !</i>
21h45	Démontage
23h00	Curfew

▪ Accessoires

Nous avons besoin de :

- 1x escalier central ou 2x escaliers à la face (1x à cour et 1x à jardin)
- 1x desserte tapsée (60cmx60cm environ) à cour

▪ Son

Diffusion :

Nous avons besoin d'un super système de diffusion (3 voies minimum) de qualité professionnelle. Celui-ci devra être accroché (dans la mesure du possible) et non stacké sur scène. Il sera bien entendu adapté au lieu. Merci de porter une attention toute particulière sur l'homogénéité du son dans toute la salle. Prévoir l'installation de front fills, ainsi que d'out fills et rappels si besoin, avec égalisations et délais individuels contrôlables depuis la régie.

Un technicien responsable et compétent sera présent durant toute l'exploitation.

Nous devons avoir un accès total à l'ensemble des préréglages du système son depuis la régie face.

Régie FOH :

- Console numérique type **YAMAHA QL/CL, SOUNDRAFT Vi, DiGiCO, MIDAS M32...**
+ sa stagebox si besoin

Nous fournissons notre show control avec adaptateurs XLR

Retours :

- 4x enceintes (coaxiales si possible) de type **L-ACOUTICS X12** sur pieds sur 4 circuits (2 rues stéréos face/lointain)

Microphones :

- 4x récepteur sans fil haut de gamme **SHURE** ou **SENNHEISER** + antennes directives
- 2x émetteurs micros main sans fil **SHURE AD2/SM58** ou **SENNHEISER SKM6000/MD5235**
- 2x émetteurs pockets sans fil type **SHURE ADX1M** ou **SENNHEISER SK6000**
Vous devrez vous assurer d'une couverture hf homogène sur tout le plateau et également en salle pour la descente de l'Artiste dans le public
nous fournissons 2x micro serre-tête DPA 4066 omni et leurs adaptateurs
- toutes les piles neuves ou batteries rechargées nécessaires pour les répétitions et le show
- 4x micros type **NEUMANN KM184** sur 4x petites embases sol type **K&M 232B** répartis au nez de scène et dirigés vers le public (reprise ambiance public)
- 2x grands pieds de micro à embase ronde et lourde type **K&M 260B**
- 2x grands pieds de micro avec perchette type **K&M 210/9B**

Intercom :

- 4x postes intercom + centrale + flash
(régie son, régie light, plateau cour, blocks jar)

Alimentation :

- Nous avons besoin d'une alimentation électrique PC16A à jardin (bord cadre de scène) avec une rallonge 5m pour l'installation de petites caméras.

Contact :

Gary-Jo ROCOLLE

+33 6 32 38 59 05

dirtydull@yahoo.fr

▪ **Boîte Noire**

L'Organisateur fournira l'ensemble de la boîte noire comme détaillé sur les plans.

- Pendrillonnage en 4 plans en entonnoir (merci de mettre les velours les plus propres possibles et sans brûlures ni retouches visibles). Ils sont très éclairés pendant le show !
- Fond noir propre
- Frises sur tous les ponts, jupe de scène
- Merci de veiller à bien occulter toutes les coulisses (*prévoir allemandes, paravents...*)

▪ **Lumière**

Nous comprenons la difficulté pour certaines salles de fournir toutes les références, mais l'équipe se déplace sans véhicule et donc sans aucun projecteur. Les éventuelles propositions d'équivalences sont à valider impérativement avec le régisseur général et le régisseur lumière en amont.

Vous trouverez ci-après les plans de feu.

Vous aurez l'ensemble des équipements suivants à fournir :

- 12x **MARTIN MAC AURA XB** (ou MAC AURA le cas échéant, pas d'autre équivalence possible)
- 7x découpes 2kW **JULIAT 714SX** (puissance à définir suivant le lieu)
- 17x projecteurs **PC 2kW** (puissance à définir suivant le lieu)
- 10x **SUNSTRIP** avec platine pour montage au sol à la verticale (input vers le bas)
- 5x **PAR64 CP62**
- 11x **PAR64 CP62** avec leurs platines de sol
- 4x **PAR64 CP60** avec leurs platines de sol (dont les deux du circuit 29 avec gélatine en 181)
- 6x blinders Led 2 lampes (marque indifférente – 4 ch)
- 1x machine à brouillard **MDG ATme** + ventilateur (*pas de sel ni de Look Unique...*) et contrôlable en DMX depuis la régie
- 1x console **GrandMA Light 2** minimum à jour (centre régie partagé avec le son)
si c'est une GrandMA 3, merci de prévoir le soft GrandMA 2 à jour !
- 36x dimmers 3kW
- 6x directs 16A
- 2x univers DMX (A et B en console : *1x pour le trad, 1x pour les asservis plus les Sunstrips*)

Le matériel devra impérativement être installé, câblé, gélatiné, testé et prêt à être réglé avant notre arrivée. Vous devez fournir les gélatines comme indiqué.

Contrôle des lumières de la salle :

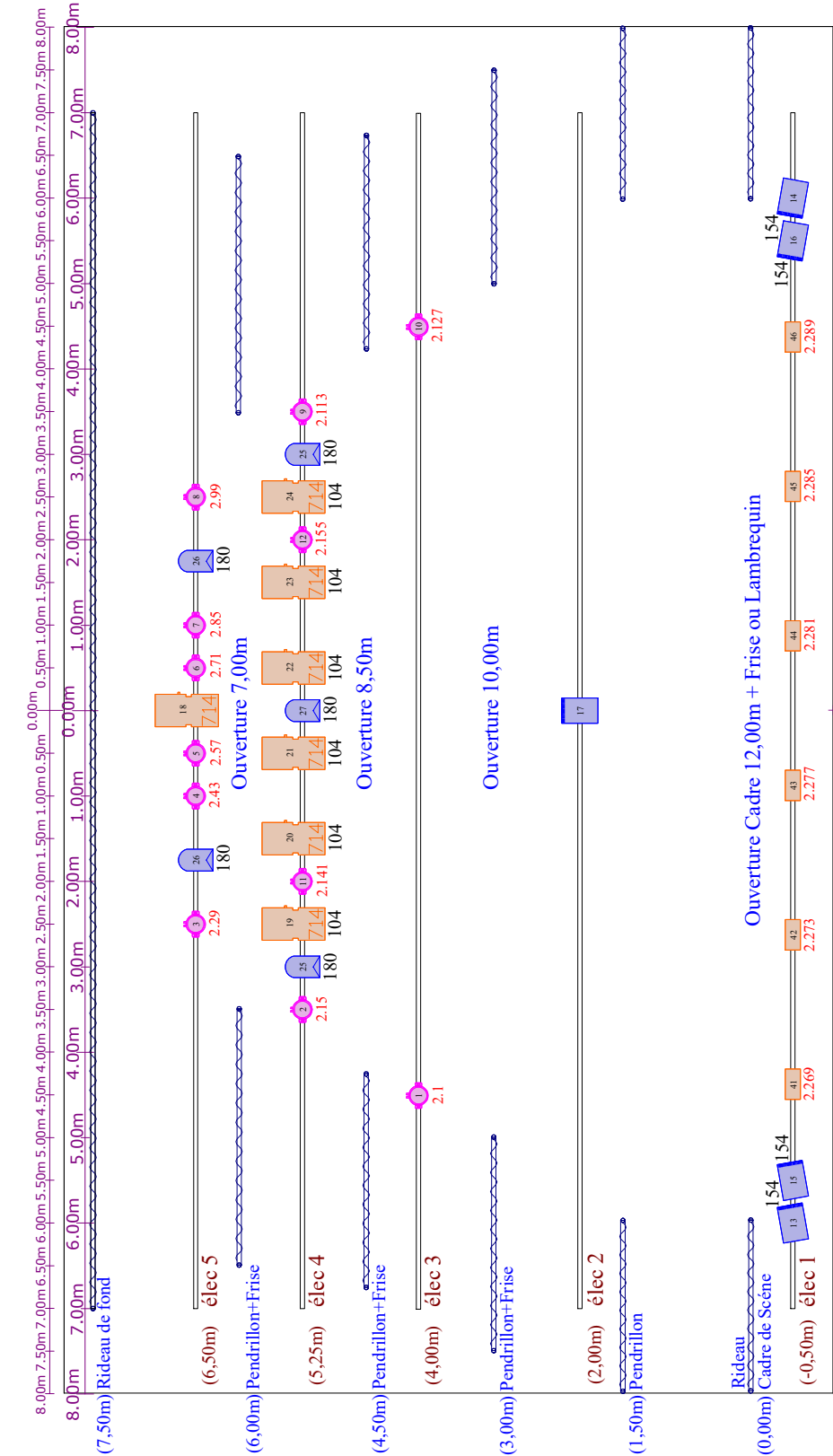
La salle devra être totalement au noir durant le spectacle. Prévoir l'installation d'occultations si besoin. La lumière du lieu doit être facilement contrôlable par le régisseur lumière (télécommande à la régie ou intercom avec le responsable).

Contact :

Patrice « Diablo » BEDOAS
+33 6 65 64 81 09
patrice.bedoas@gmail.com

PLAN DE PERCHE

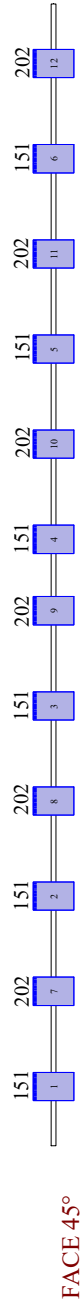
Patrice Bédos (Diablo)
patrice.bedos@gmail.com
0665648109 V4



- PAR 64 CP62 (5)
- PC 2Kw (17)
- DECOUPE 2Kw 714 SX (7)
- MARTIN MAC AURA XB (12)
- STANDARD CALIBRATION ON 14ch
- BLINDER LED X2 4ch (6)

FABIEN OLICARD
ARCHÉTYPES
JANVIER - JUIN 2023

UNIVERS 1 (DMX) : TRAD
UNIVERS 2 (DMX) : MAC AURA XB
FUNSTRIP SOL
BLINDER LED
UNIVERS CONSOLE A (DMX 1) : TRAD
UNIVERS CONSOLE B (DMX 2) : FIXTURES

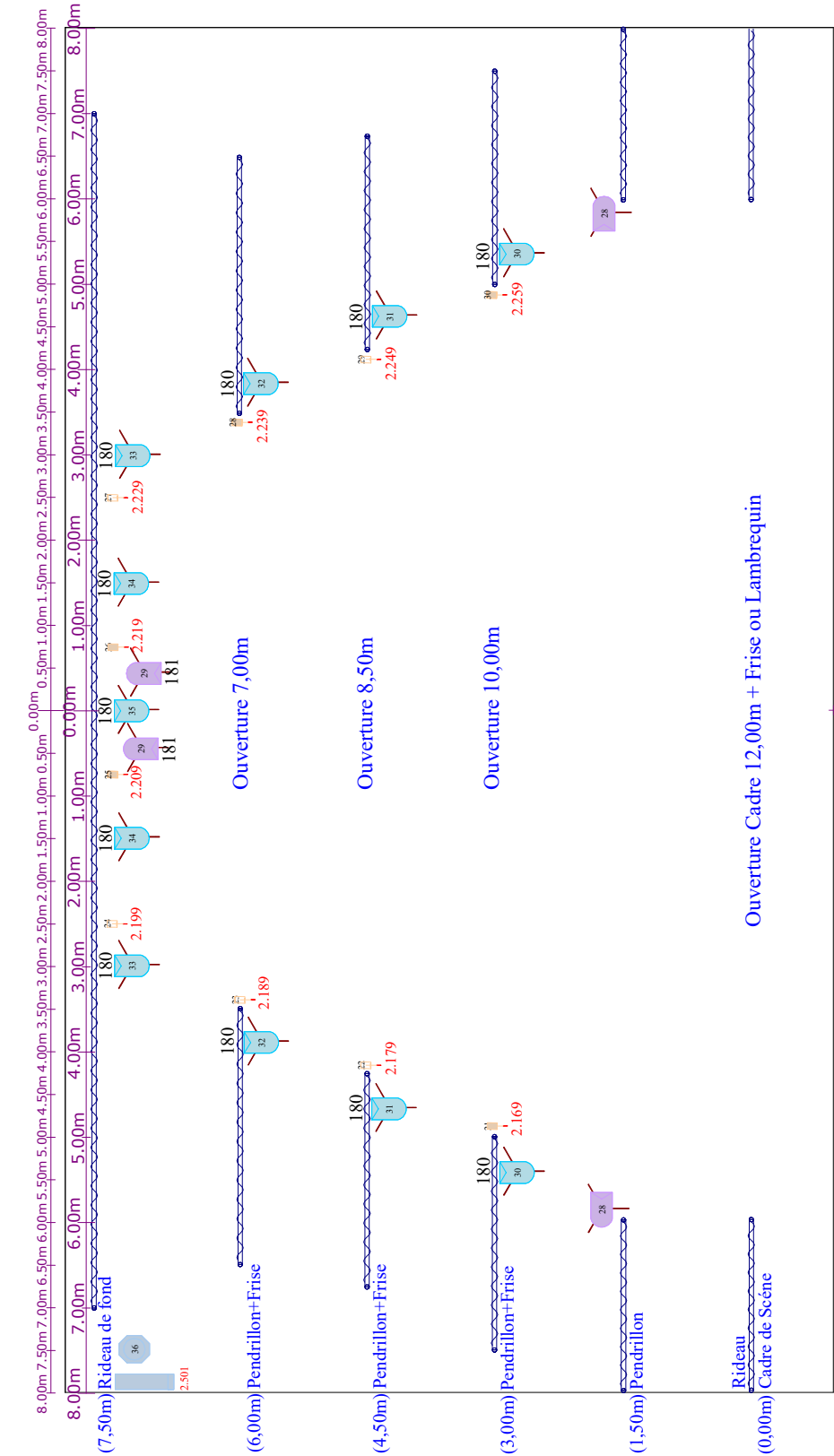


IMPLANTATION DU SOL

Patrice Bédos (Diablo)
patrice.bedos@gmail.com
0665648109 V4

- PAR 64 CP62 SUR PLATINE (11)
- PAR 64 CP60 SUR PLATINE (4)
- SUNSTRIP au sol vertical (10)
- MDG ATme(Machine à Brouillard) (1)
- VENTILATEUR (1)

FABIEN OLICARD
ARCHÉTYPES
JANVIER - JUIN 2023



▪ Loges

Merci de préparer une loge fermée à clé (celle-ci sera remise dès notre arrivée au régisseur général qui les restituera après le spectacle). Seules les personnes autorisées pourront se rendre dans les espaces loge.

Loge « Artiste » (pour 2 personnes) :

Merci de rendre cette loge la plus accueillante possible

- Le nom du réseau wifi disponible et son code d'accès
Attention : merci de nous prévenir en amont si aucun wifi n'est disponible ou de qualité réputée mauvaise, ceci un point important pour nous !
- 1x coin salon avec un canapé, plantes vertes et lumière douce
- 1x grande table avec 2 chaises, 1 triplette électrique et 1 miroir éclairé
- 1x grand miroir sur pied, 1x portant pour les costumes ainsi que des cintres
- 1x boîte de mouchoirs en papier
- 1x lavabo avec serviettes et savon
- 1x fer propre avec sa table à repasser
- 1x bouilloire avec du café soluble Nescafé (*pas de dosette, un petit bocal svp*)
- 2x petites serviettes de toilette noires pour la scène
- 1x réfrigérateur
- 6x cannettes de Red Bull
- 6x cannettes de Cacolac
- 6x bières Heineken 00 (*sans alcool*) et 6x bières locales (*avec alcool*)
- 3x grandes bouteilles d'eau minérale 1,5L (*nous avons nos gourdes*)
- 1x grande bouteille d'eau gazeuse 1L
- 6x verres en verre
- Cacahuètes de comptoir, ou grillées, et Curly
- 1 plateau de charcuterie, fromages et pains frais pour 6 personnes (*avec entre autre 12 tranches de Serrano et un morceau de Comté*)
- 1 boîte de cookies (*sans huile de palme*)
- 4 bananes et quelques fruits de saison

Si possible : une revue de presse des articles de la presse locale relatant du spectacle.

Loge « Technique » (pour 3 personnes) :

- 2x grandes tables avec 4 chaises et 1 triplette électrique
- 1x portant et des cintres
- 1x lavabo avec serviettes et savon
- 1x douche propre avec eau chaude, serviettes et gel douche
- 1x réfrigérateur
- 3x grandes bouteilles d'eau minérale 1,5L (*nous avons nos gourdes*)
- 6x verres en verre
- 1x assortiment de barres chocolatées
- 1x corbeille de fruits de saison et un assortiment de fruits secs de qualité

Durant toute la journée : une table à disposition avec café, thé, lait, miel, sucre, petits gâteaux...

▪ **Catering**

Se référer au contrat de vente du spectacle pour la prise en charge des repas.

Avant toute réservation, merci de faire le point avec la Production pour la validation du restaurant choisi.

Dans un souci de respect de l'environnement, nous vous demandons d'éviter tous les conditionnements en plastique et d'utiliser au maximum les circuits courts, le tri sélectif et le recyclage. Merci de n'utiliser que des couverts en métal (fourchettes, couteaux, petites cuillères). Nous vous demandons également de privilégier les produits frais locaux et de saison.

Repas

Les repas (pour 6 personnes) seront impérativement composés de produits frais et sains (pas de conserves, surgelés, ni plats sous vide svp).

Chaque repas doit comprendre une entrée, un plat, fromage et dessert, ainsi qu'un choix d'eau, soda, bière, vin et café. Pas de pizza en loge svp.

Attention : nous avons des allergies aux lentilles et au poisson dans l'équipe. Nous rappelons que les allergies ne sont pas des intolérances mais des risques vitaux.

Merci de faire appel à un catering professionnel expérimenté.

Si la salle ne permet pas de cuisson et préparation sur place, merci de bien vouloir réserver une formule en restaurant (le plus proche possible de la salle) avec les mêmes prestations. Une validation sera nécessaire auprès de la Production. Merci de vous assurer que le service pourra se faire rapidement et en fonction des horaires de travail des différents corps de métiers.

▪ **Hébergement**

Se référer au contrat de vente du spectacle pour la prise en charge des chambres d'hôtel.

Avant toute réservation, merci de faire le point avec la Production pour la validation de l'hôtel choisi.

L'hôtel devra être classé 3 étoiles minimum et se situer en centre-ville.

Nous avons besoin de six chambres singles (nombre à confirmer) avec grand lit et petit-déjeuner inclus, dans la mesure du possible à proximité de la gare pour faciliter les transferts matinaux.

Il est possible que nous ayons également besoin de trois chambres singles dans le même hôtel la veille de la représentation, selon les itinéraires de la tournée, afin de pouvoir respecter les horaires de montage.

▪ **Transports locaux**

Dans la majorité des cas, l'Artiste et l'équipe de tournée voyagent en train ou en avion.

L'Organisateur prendra à sa charge tous les transferts (gare, salle, restaurant, hôtel, aéroport...).

Merci de prévoir pour cela une voiture confortable pour l'équipe (et leurs valises) disponible tout au long de la journée suivant leurs besoins et différents horaires d'arrivée.

La personne en charge de récupérer l'Artiste devra être à l'heure, et préciser explicitement en amont le point de rencontre ainsi que le parcours pour y accéder en partant du quai.

▪ **Accessibilité**

Merci de porter une attention toute particulière à l'accueil du public en situation de handicap et de mettre en place un maximum de dispositifs spécifiques (accompagnement personnel, accès facilités et plateformes pour fauteuils roulants, boucle à induction magnétique, signalétique...) afin de leur permettre d'assister au spectacle dans les meilleures conditions possibles.

- **Merchandising**

Merci de nous mettre à disposition un bel emplacement (idéalement 5m d'ouverture par 3m de profondeur) pour la mise en place d'un espace de vente dans le hall avec 2 tables, 2 chaises, un éclairage adéquat, une arrivée électrique (triplette 16A) et quelques barrières si besoin.

- **Dédicaces**

Prévoir un espace de rencontre avec l'Artiste dans le hall après le show, avec un mange debout et une chaise haute. Merci de mettre à disposition du public un distributeur de gel hydroalcoolique.

- **Pressing**

Sauf exception, il n'y aura pas de pressing. Prévoir simplement une table et un fer à repasser propre.

- **Presse**

Toute photographie de presse et interview devra faire l'objet d'une demande écrite préalable auprès de la production, contact : Capucine SZEWCZYK (01 44 87 00 60) capucine@gaya-prod.com.

Nous vous rappelons que l'utilisation du flash est strictement interdite ! Les emplacements autorisés seront à déterminer avec le régisseur général. La discrétion est évidemment de mise.

D'autre part, tout enregistrement vidéo du spectacle ne pourra se faire qu'avec l'autorisation écrite du Producteur. Les intervenants sont avertis qu'une fois l'enregistrement effectué, le matériel (caméra, micros...) devra être sorti de l'enceinte de la salle.

L'utilisation de fréquences hf sera à faire impérativement valider auprès du régisseur général avant l'allumage de tout équipement.

Les journalistes et photographes accrédités sont invités à se présenter au moins 30 minutes avant le début du spectacle auprès du régisseur général. En effet, Fabien Olicard souhaite les rencontrer personnellement en amont.

- **Balances**

Les balances se dérouleront sous le seul contrôle de notre régisseur général. Lui seul aura le pouvoir de décider quand elle débutera et prendra fin.

Sauf autorisation spéciale de la production, aucune personne, ne sera admise dans l'enceinte de la salle pendant les répétitions.

- **Ouverture de la salle**

L'ouverture des portes ainsi que la montée sur scène de l'Artiste ne se feront qu'avec l'accord du régisseur général.

- **Invitations**

L'Organisateur mettra à la disposition de la Production 10 invitations en première catégorie par représentation.

▪ **Chauffage**

La température de la salle devra être d'au moins 20°C dès notre arrivée.

Merci de prévoir des radiateurs d'appoint et ventilateurs pour les loges selon la saison.

▪ **Assurances**

Tout matériel, quel qu'il soit, déchargé sur le lieu du spectacle est sous l'entière responsabilité de l'Organisateur qui devra s'assurer contre les risques de vol, perte, intempéries, dégâts des eaux, incendie, bris, ou détérioration quelconque même en cas de grève, d'émeute ou de cataclysme. L'Organisateur s'engage à en fournir l'attestation au Producteur avant la date de la représentation.

Attention en cas de scène couverte ou non couverte et si des intempéries devaient empêcher le montage ou le démontage de nos équipements, dans des conditions satisfaisantes de sécurité ou dans un délai raisonnable permettant une répétition avant le spectacle, l'Organisateur doit s'assurer que son assurance couvrira bien l'annulation de la représentation. De plus si ces intempéries devaient endommager nos propres équipements une fois montés, veuillez vous assurer que votre contrat d'assurance en couvrira bien les dommages ainsi que la location des équipements équivalents pour la continuité de notre tournée et cela, durant la période nécessaire au remplacement ou à la réparation de ces derniers.

Le présent document contient quatorze pages et fait partie intégrante du contrat de droit de représentation du spectacle.

Fait en deux exemplaires à _____, le _____.

LE PRODUCTEUR

L'ORGANISATEUR